



SİNOP ÜNİVERSİTESİ
İŞ AKIŞ ŞEMALARI
Erasmus Staj Giden Öğrenci (During Mobility)

Doküman No	KYT-İAŞ-273
İlk Yayın Tarihi	01.08.2025
Revizyon Tarihi / No	00
Sayfa No	1

İş Akışı	Sorumlu	Kayıt Ortamı / Dayanak
Öğrenci gittiği kurumda hareketliliğe başlar ↓ Staj programı veya tarihlerinde değişiklik olması halinde öğrenim anlaşmasından değişiklik yapması gerekir. ↓ Hareketlilik bilgilerindeki değişiklik için öğrenci La During The Mobility formunu doldurur. Staj yetkilisine imzalatır. ↓ During The Mobility, gerekli işlemler için UİO'ye ulaştırılır. ↓ (Zorunlu staj için) Staj bilgilerdeki değişikliğe dair yönetim kurulu kararı alınması için, öğrencinin evrakı, öğrencinin fakültesi / enstitüsü / yüksek okuluna gönderilir. ↓ Yönetim Kurulu Kararı UİO tarafından öğrencinin dosyasında arşivlenir.	Karşı Kurum Karşı Kurum Öğrenci Erasmus Koordinatörlüğü Öğrenci / Öğrenci Birimi Erasmus Koordinatörlüğü Erasmus Koordinatörlüğü	Web Sayfası / EBYS / Kurumsal Mail / Erasmus Yönergesi / Yüksek Öğretim Kurumları İçin El Kitabı